1. Chỉ ra loại dự án. Nếu dự án của quý vị cho phép, quý vị có thể nộp đơn theo nhiều hạng mục.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CDBG Dịch vụ công cộng  |  | CDBG Cải thiện/Cơ sở vật chất công cộng |  |
| CDBG Thu được/Xây dựng nhà ở |  | HOME Thu được/Xây dựng nhà ở |  |
| CDBG Phục hồi nhà ở |  | HOME Phục hồi nhà ở |  |

1. Thông tin chung về tổ chức (Nhà tài trợ tài chính):

|  |  |
| --- | --- |
| Tên cơ quan/tổ chức |  |
| Địa chỉ |  |
| Website |  |
| Duns# tổ chức |  |
| Giám đốc điều hành/ceo |  |
| Địa chỉ e-mail |  |
| Điện thoại |  |

1. Thông tin chung về dự án:

|  |  |
| --- | --- |
| Tên chương trình/dự án |  |
| Địa chỉ nơi thực hiện chương trình/dự án |  |
| Số tiền tài trợ cdbg/home được yêu cầu | **$** |
| Người liên hệ nộp đơn |  |
| Chức danh người liên hệ |  |
| Địa chỉ e-mail |  |
| Điện thoại |  |

1. Các khu vực quy hoạch được phân bổ: Chỉ ra các khu vực địa lý nơi mà tiền tài trợ được yêu cầu sẽ được phân bổ. Vui lòng chỉ ra khoảng % các dịch vụ được cung cấp ở mỗi khu vực. Đối với các dự án nhà ở có các cư dân hiện thời, vui lòng chỉ ra địa điểm của dự án.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Novato | San Rafael | County Other | Total |
|  |  |  | 100% |

1. Những khoản tiền nào khác của Quận Marin là tổ chức của bạn nhận được?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nguồn tài trợ |  |  |  |
| Số tiền cấp |  |  |  |

1. Tổng quan tổ chức: Hãy miêu tả vắn tắt về tổ chức của quý vị bao gồm sứ mệnh, các chương trình, số lượng khách hàng được phục vụ v.v…

|  |
| --- |
|  |

1. Miêu tả dự án: Cung cấp phạm vi công việc chi tiết bao gồm các dịch vụ được cung cấp và/hoặc các hoạt động phát triển đã gắn kết. Hãy miêu tả dự án này sẽ mang lại lợi ích như thế nào cho cộng đồng.

|  |
| --- |
|  |

1. Đối với các dự án Dịch Vụ Công Cộng, dự án của bạn phù hợp với ưu tiên cộng đồng nào? (đánh dấu càng nhiều hộp càng tốt)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dịch vụ hỗ trợ nhà ở | Dịch vụ trẻ em, thanh thiếu niên và phụ huynh | Dịch vụ y tế cơ bản |
|  |  |  |

1. Mục tiêu quốc gia HUD để được phân bổ (đánh dấu ít nhất một mục):

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Các hoạt động mang lại lợi ích cho người thu nhập thấp và trung bình. (LMI)* |
|  | *Các hoạt động có lợi cho khu vực thấp và trung bình. (LMA)* |
|  | *Các hoạt động hỗ trợ phòng ngừa hoặc loại bỏ các khu ổ chuột hoặc bệnh.* |

1. Dự án này sẽ khẳng định công bằng nhà ở thế nào[[1]](#footnote-2)?

|  |
| --- |
|  |

1. Mô tả dự án này sẽ tiến hành khẳng định tiếp thị như thế nào với các thành viên của tầng Lớp được bảo vệ[[2]](#footnote-3)?

|  |
| --- |
|  |

1. Khoảng bao nhiêu người có thu nhập vừa, thấp, rất thấp và cực thấp sẽ hưởng lợi trực tiếp từ chương trình/dự án? (Hãy sử dụng biểu bảng mức thu nhập được trích xuất từ tài liệu Hướng dẫn nộp đơn):

|  |  |
| --- | --- |
| Thu nhập vừa |  |
| Thu nhập thấp |  |
| Thu nhập rất thấp |  |
| Thu nhập cực thấp |  |

1. Làm thế nào để tổ chức của bạn xác minh thu nhập của khách hàng? (Xác minh thu nhập là bắt buộc trừ khi khách hàng được HUD cho là *lợi ích giả định*. lợi ích giả định được cho là áp dụng cho trẻ em bị lạm dụng, vợ hoặc chồng bị đánh đập, người cao niên, người lớn bị khuyết tật nghiêm trọng, người vô gia cư, người mù chữ và công nhân nông trại di cư.

|  |
| --- |
|  |

1. Ước tính nhân khẩu học của những người có thu nhập trung bình, thấp, rất thấp và cực kỳ thấp, những người sẽ được hưởng lợi trực tiếp từ chương trình / dự án:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Thể loại dân tộc | Tổng số người | Số người được xác định là người gốc Tây Ban Nha |
| Người Mỹ Da Đỏ *hoặc* Thổ Dân Alaska |  |  |
| Người Châu Á |  |  |
| Người Da Đen *hoặc* Người Mỹ Gốc Phi |  |  |
| Người Hawaii Bản Địa *hoặc* Người Đảo Thái Bình Dương Khác |  |  |
| Người Da Trắng |  |  |
| Người Mỹ Da Đỏ *và* Da Trắng  |  |  |
| Người Châu Á *và* Da Trắng  |  |  |
| Người Da Đen *và* Da Trắng |  |  |
| Người Mỹ Da Đỏ *và* Da Đen |  |  |
| Đa Chủng Tộc |  |  |
| Tổng Cộng |  |  |
| Hộ Gia Đình Có Chủ Hộ Là Nữ(trên tổng số trên) |  |  |
| Người Khuyết Tật(trên tổng số trên) |  |  |

**QUẢN LÝ DỰ ÁN & DỮ LIỆU TÀI CHÍNH**

1. Nếu đã được tài trợ trước đây, hãy liệt kê các mục tiêu và thành tựu/hoạt động dự án trước đây đã sử dụng các tài trợ CDBG/HOME.

|  |
| --- |
|  |

1. Nếu cơ quan của quý vị vẫn còn các tài trợ CDBG/HOME đã được phê duyệt trước đây, vui lòng miêu tả các mốc thời gian đã chi tiêu tiền tài trợ:

|  |
| --- |
|  |

1. Hãy miêu tả kinh nghiệm của tổ chức quý vị trong việc quản lý các chương trình trợ cấp liên bang? Đối với các dự án nhà ở và tiền vốn (xây dựng và cải tạo), kinh nghiệm nào quý vị đã có khi tuân theo các yêu cầu tiền lương phổ biến Davis-Bacon?

|  |
| --- |
|  |

1. Hãy miêu tả ai sẽ giám sát và quản lý dự án và kinh nghiệm trong quá khứ của họ trong vai trò quản lý dự án.

|  |
| --- |
|  |

1. Đối với các dự án nhà ở và tiền vốn (xây dựng và cải tạo), hãy liệt kê bất kỳ các tư cách pháp lý, phê duyệt hoặc giấy phép cần thiết để tiến hành dự án.

|  |
| --- |
|  |

1. Đối với các dự án nhà ở và tiền vốn (xây dựng và cải tạo), bạn đang ở giai đoạn nào? Chọn giai đoạn hiện tại của đề xuất.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Trước phát triển | Lập kế hoạch | Ước tính chi phí | Xây dựng |
|  |  |  |  |

1. Đối với các dự án HOME: Vui lòng miêu tả quý vị sẽ đáp ứng yêu cầu sắp xếp phù hợp 25% như thế nào?

|  |
| --- |
|  |

1. Quý vị có phải là một CHDO cho các dự án HOME không?

|  |
| --- |
|  |

1. Đối với các dự án nhà ở và tiền vốn (xây dựng và cải tạo), mốc thời gian dự án của quý vị là gì? Hãy liệt kê các mục tiêu và giai đoạn, cùng với biểu thời gian được ước lượng để đạt được những việc đó. (C*ác công việc chung cho một dự án xây dựng được cung cấp bên dưới; vui lòng thêm các công việc nếu cần*):

|  |  |
| --- | --- |
| Công việc | Ngày hoàn thành |
| Định nghĩa phạm vi công việc/ hoàn thành thiết kế |  |
| Hoàn thành việc xem xét kế hoạch & môi trường |  |
| Công bố gói thầu |  |
| Chọn nhà thầu |  |
| Hoàn thành hợp đồng |  |
| Đạt được quyền xây dựng |  |
| Bắt đầu xây dựng |  |
| Hoàn thành xây dựng |  |

Xin lòng ký tên và ghi ngày tháng cho đơn đăng ký của quý vị bên dưới:

Chữ ký/Danh xưng Ngày tháng

**Các tài liệu đính kèm được yêu cầu**:

1. Ngân sách dự án: Điền vào mẫu đơn ngân sách dự án được cung cấp và nộp cũng với đơn đăng ký. Nếu quý vị có một ngân sách dự án mà nó cung cấp thông tin được yêu cầu theo mẫu, bạn có thể nộp nó thay cho mẫu đơn ngân sách. Vui lòng chú ý: Ngân sách dự án nên nêu ra giá trị tổng cộng của dự án KHÔNG chỉ có yêu cầu CDBG/HOME.
	* Đối với các dự án Dịch vụ Công cộng: Ngân sách dự án chỉ nên bao gồm khoảng thời gian 1 năm. Phân bổ tài trợ năm hai sẽ dựa trên ngân sách 1 năm liên quan đến kết quả đạt được và mức tài trợ của HUD.
	* Đối với các dự án Vốn / Nhà ở: Ngân sách dự án nên được phát triển trong khoảng thời gian hai năm, với các kết quả cụ thể và chi tiết mục được liên kết với mỗi năm. Nếu dự án của bạn đã nhận được phê duyệt quy hoạch, có đánh giá môi trường trong hồ sơ và sẵn sàng tiến lên trong khung thời gian 1 năm, vui lòng cho biết như vậy.
2. Ngân sách tổ chức: Tải lên ngân sách tổ chức hoặc nhà tài trợ tài chính của bạn .

Hạn chót nộp đơn đăng ký là Thứ Năm ngày 6 tháng 1 năm 2020 trước 5 giờ chiều. PST

***CÁC DẤU BƯU ĐIỆN SẼ KHÔNG ĐƯỢC CHẤP NHẬN***

1. *Khẳng định công bằng nhà ở*thúc đẩy nhà ở công bằng và trao quyền và hỗ trợ đặc biệt cho các nhóm có lịch sử bị thiệt thòi. [↑](#footnote-ref-2)
2. *Các tầng lớp được bảo vệ liên bang* bao gồm chủng tộc, tôn giáo, màu da, nguồn gốc quốc gia, giới tính, khuyết tật hoặc tình trạng gia đình [↑](#footnote-ref-3)